武汉长信土木工程检测有限公司远程委托操作说明

一、安装



解压缩压缩包到 D 盘

二、登录



1、运行程序，进入登录界面；

2、用户名为资金账户，初始密码为六个 1；例如资金账户为：8



三、系统管理

1、密码修改

初始密码修改，首次登录请修改账户初始密码；



四、业务办理

1、远程委托，分为“内检业务办理”（见证取样）、“外检业务办理”（专项检测）

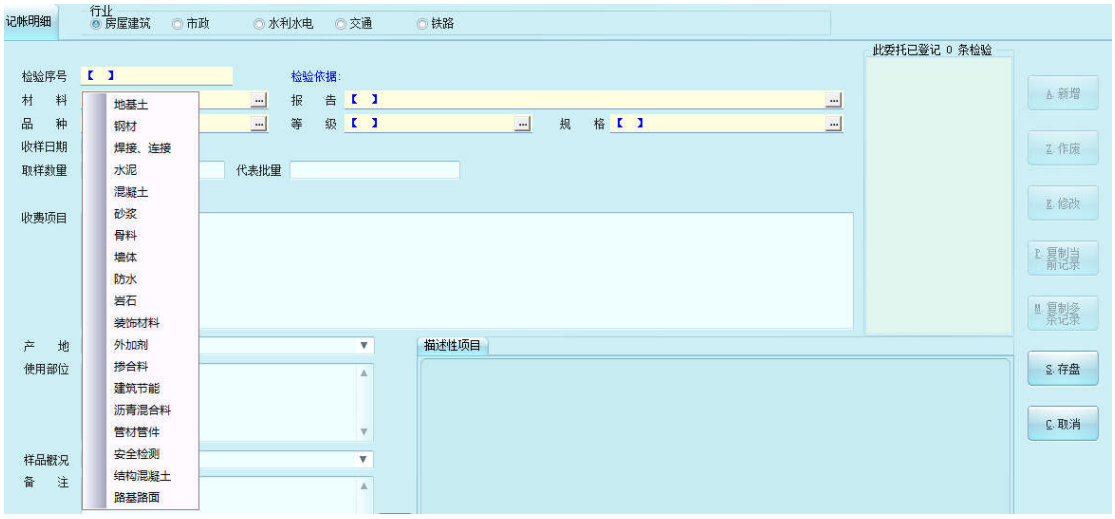
2、新增内检委托信息，例如热轧带肋钢筋，HRB400,10 号，点击新增按钮；



3、鼠标依次双击并选择【检验类别】、【样品来源】、【施工单位】、【送样人】 、【抽样人】、【见证人】、【建设单位】、【抽样单位】、【见证单位】



4、点击“登记明细”，开始登记此委托的详细信息。鼠标依次单击并选择【材料】、【报告】、【品种】、【等级】和【规格】，如图：



5、其它委托信息录入完整



6、信息录入完毕后，点“存盘”保存信息。然后点“返回”后此信息会自动保存到登记中，并自动生成委托序号和检验序号。

7、核对信息，如果确认无误，点击录入完毕，有错误点击修改，进入信息录入界面修改后存盘退出



8、委托查询：点界面上“查询”，可输入委托序号、检验序号或者选择日期这几个查询条件，然后点“确定”即可查询已完成的委托，双击该委托即可查看该委托的详细信息。



9、外检委托办理与内检委托步骤一致。

五、检测进度查询

1、委托信息登记完成之后，将样品送至检测机构确认后，该委托进入检验流程，即可查询检测进度；

2、点界面上“查询”，可输入委托序号、检验序号或者选择日期这几个查询条件，然后点“确定”，即可查询相应委托信息的检测进度



六、预约打印

1、当“检测进度查询”界面查询到报告状态为“报告可取”时，且资金账户未欠费时，即可预约打印



2、预约打印界面，先查询可进行预约打印的委托，然后勾选需要预约打印的报告，点击存盘即可

